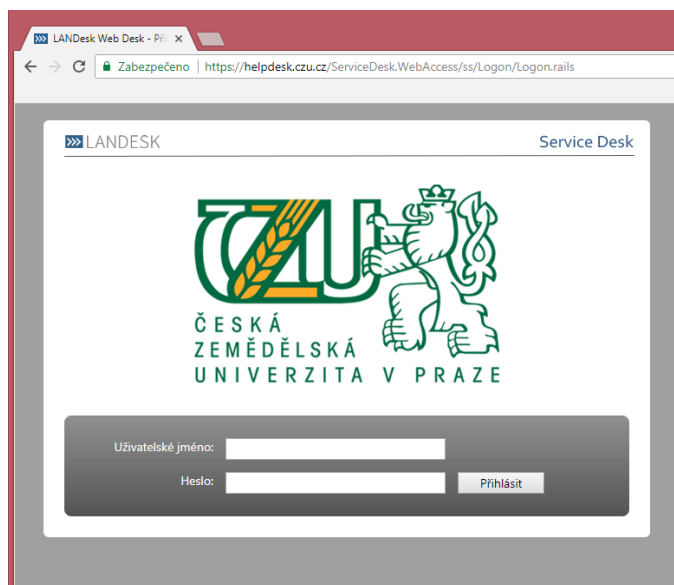
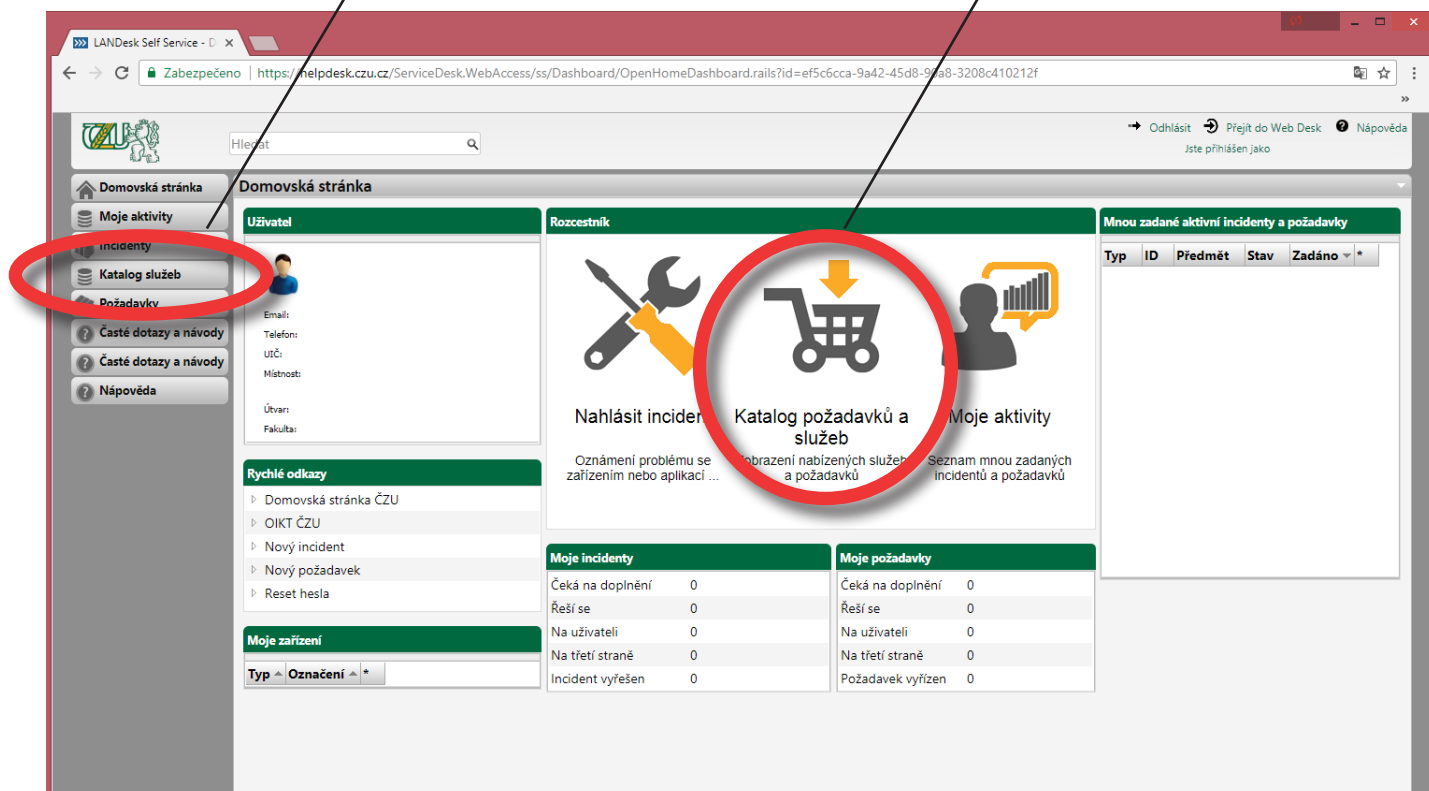


## Návod na objednání služby v katalogu ServiceDesk



Po přihlášení do Helpdesku zvolte nabídku Katalog požadavků – buď z hlavní nabídky nebo bočního menu.



**Uživatel**

Email:  
Telefon:  
Učič:  
Místnost:  
Úřvar:  
Fakulta:

**Rychlé odkazy**

- Domovská stránka ČZU
- OIKT ČZU
- Nový incident
- Nový požadavek
- Reset hesla

**Moje zařízení**

Typ Označení

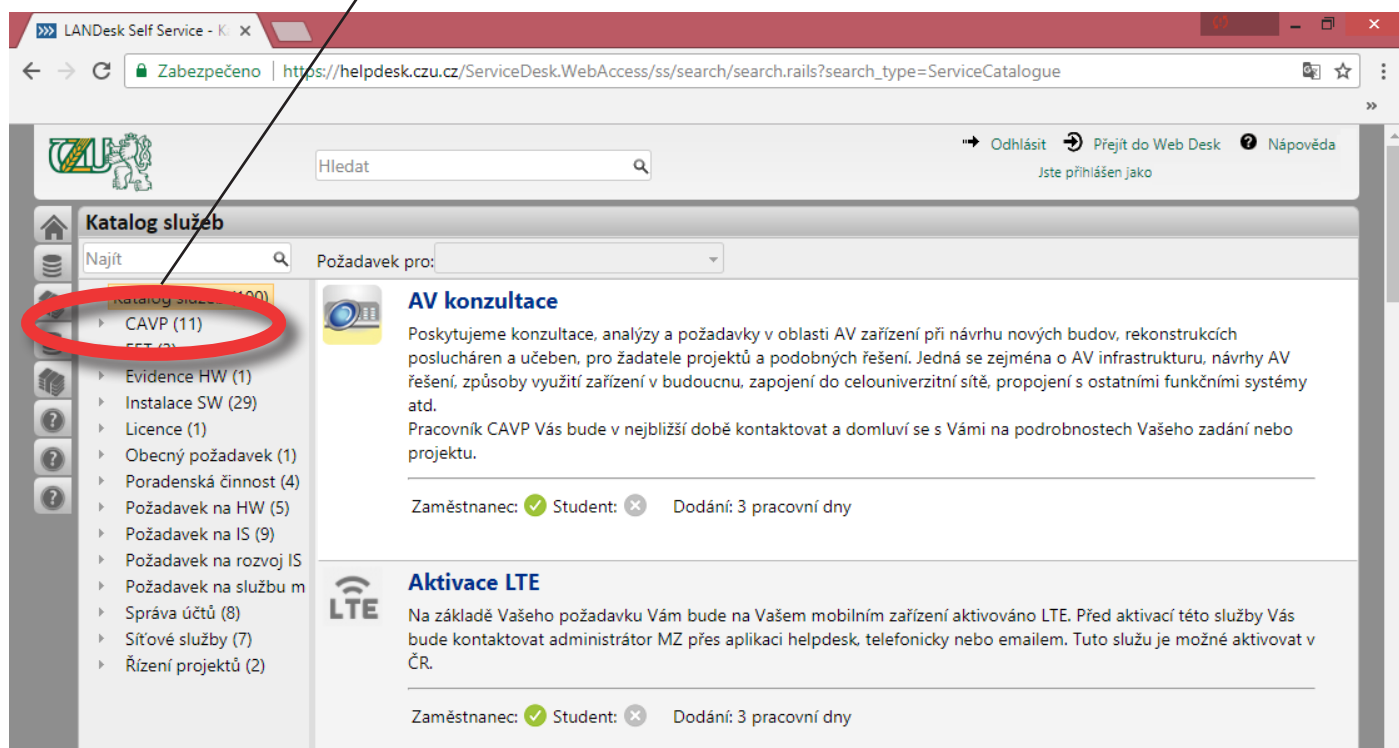
**Rozcestník**

Nahlásit incident | **Katalog požadavků a služeb** | Moje aktivity

Oznámení problému se zařízením nebo aplikací ... | Obrazení nabízených služeb a požadavků | Seznam mnou zadaných incidentů a požadavků

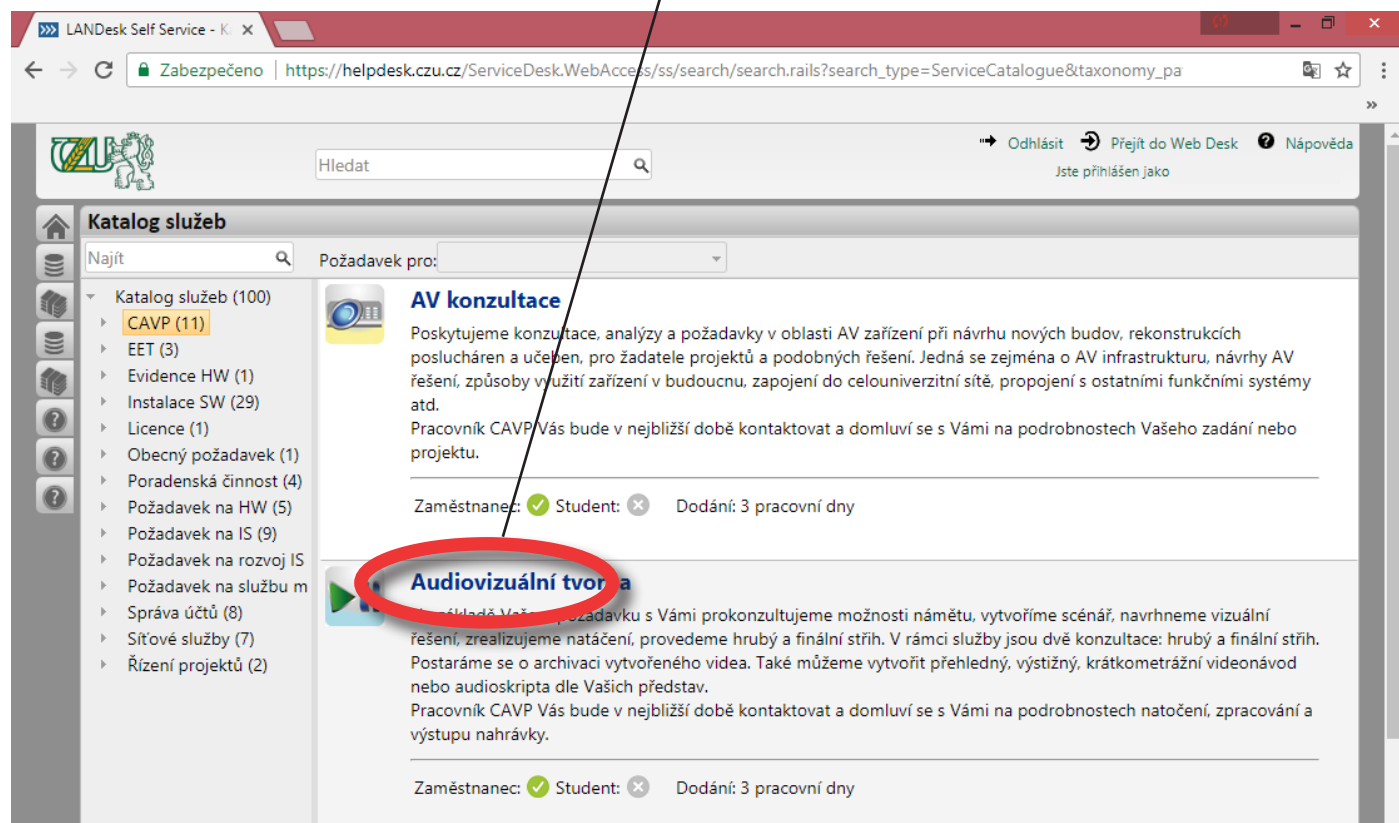
Moje incidenty		Moje požadavky	
Čeká na doplnění	0	Čeká na doplnění	0
Řeší se	0	Řeší se	0
Na uživateli	0	Na uživateli	0
Na třetí straně	0	Na třetí straně	0
Incident vyřešen	0	Požadavek vyřízen	0

Pro volbu zadání audiovizuálních služeb zvolte nabídku našeho oddělení  
**Centra audiovizuálních služeb – CAVP.**



The screenshot shows the LANDesk Self Service portal. The browser address bar displays the URL: [https://helpdesk.czu.cz/ServiceDesk.WebAccess/ss/search/search.rails?search\\_type=ServiceCatalogue](https://helpdesk.czu.cz/ServiceDesk.WebAccess/ss/search/search.rails?search_type=ServiceCatalogue). The page title is 'Katalog služeb'. On the left sidebar, the 'CAVP (11)' category is highlighted with a red circle. The main content area shows the details for the 'AV konzultace' service, including a description: 'Poskytujeme konzultace, analýzy a požadavky v oblasti AV zařízení při návrhu nových budov, rekonstrukcích poslucháren a učeben, pro žadatele projektů a podobných řešení. Jedná se zejména o AV infrastrukturu, návrhy AV řešení, způsoby využití zařízení v budoucnu, zapojení do celouniverzitní sítě, propojení s ostatními funkčními systémy atd. Pracovník CAVP Vás bude v nejbližší době kontaktovat a domluví se s Vámi na podrobnostech Vašeho zadání nebo projektu.' Below the description, there are checkboxes for 'Zaměstnanec:  Student:  Dodání: 3 pracovní dny'.

Vyberte v našem katalogu kategorii služby, která přináší vašemu požadavku.



The screenshot shows the LANDesk Self Service portal. The browser address bar displays the URL: [https://helpdesk.czu.cz/ServiceDesk.WebAccess/ss/search/search.rails?search\\_type=ServiceCatalogue&taxonomy\\_pa](https://helpdesk.czu.cz/ServiceDesk.WebAccess/ss/search/search.rails?search_type=ServiceCatalogue&taxonomy_pa). The page title is 'Katalog služeb'. On the left sidebar, the 'Audiovizuální tvorba' category is highlighted with a red circle. The main content area shows the details for the 'AV konzultace' service, including a description: 'Poskytujeme konzultace, analýzy a požadavky v oblasti AV zařízení při návrhu nových budov, rekonstrukcích poslucháren a učeben, pro žadatele projektů a podobných řešení. Jedná se zejména o AV infrastrukturu, návrhy AV řešení, způsoby využití zařízení v budoucnu, zapojení do celouniverzitní sítě, propojení s ostatními funkčními systémy atd. Pracovník CAVP Vás bude v nejbližší době kontaktovat a domluví se s Vámi na podrobnostech Vašeho zadání nebo projektu.' Below the description, there are checkboxes for 'Zaměstnanec:  Student:  Dodání: 3 pracovní dny'.

Vyplňte zadání požadavku do předepsané šablony.

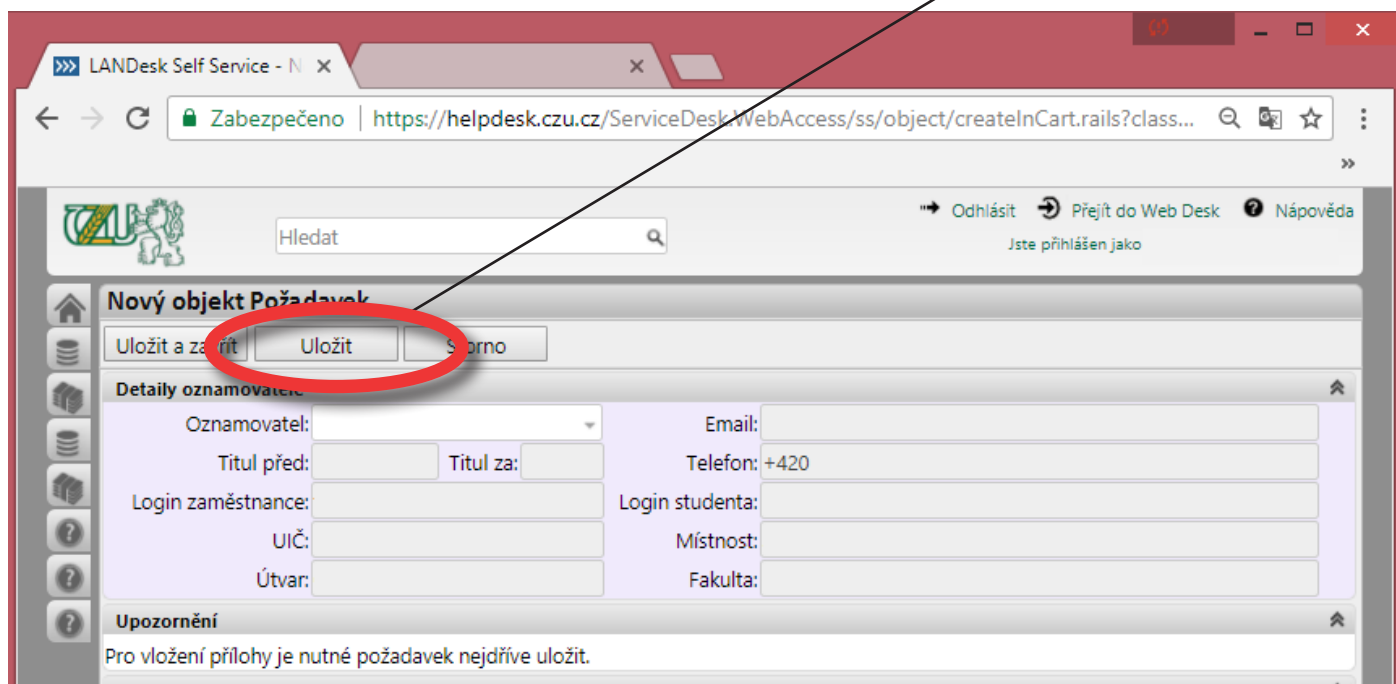
The screenshot shows the 'Nový objekt Požadavek' (New Request Object) form in the LANDesk Self Service portal. The form is divided into several sections:

- Uložit a zavřít**: Buttons for 'Uložit a zavřít', 'Uložit', and 'Storno'.
- Detaily oznamovatele**: Fields for 'Oznamovatel', 'Email', 'Titul před:', 'Titul za:', 'Telefon: +420', 'Login zaměstnance:', 'Login studenta:', 'UIČ:', 'Místnost:', 'Útvar:', and 'Fakulta:'.
- Upozornění**: A message: 'Pro vložení přílohy je nutné požadavek nejdříve uložit.'
- Zadání požadavku**: The main text area for the request. The subject is 'Předmět: AV konzultace'. The description contains three bullet points: '\* Název (charakteristika) projektu: Pokusný projekt 01', '\* Očekávaný výstup: Uchopení procesu zadávání za správný konec', and '\* Vzkaz pro CAVP: Naučte se to používat.' A red circle highlights the text 'Uchopení procesu zadávání za správný konec'. Below the text area are dropdowns for 'Kategorie služby: CAVP' and 'Služba: AV konzultace', and a checkbox 'Vyřizeno při vytvoření'.
- Detaily zařízení**: Fields for 'Typ:' and 'Zařízení:' with a 'Použít filtr' checkbox.
- Detaily aktuálního přiřazení**: Fields for 'Řešitelská skupina:' and 'Řešitel:'.
- Detaily požadavku**: Fields for 'Zadáno: 21 září 2017 13:46:34', 'Zadal:', 'Poslední změna: 21 září 2017 13:46:34', 'Změnil:', 'Stav: Zadání požadavku', 'SLA:', 'Vráceno k řešení', 'SLA bude překročeno za [minut]:', 'Hodiny zastaveny', and 'SLA překročeno'.

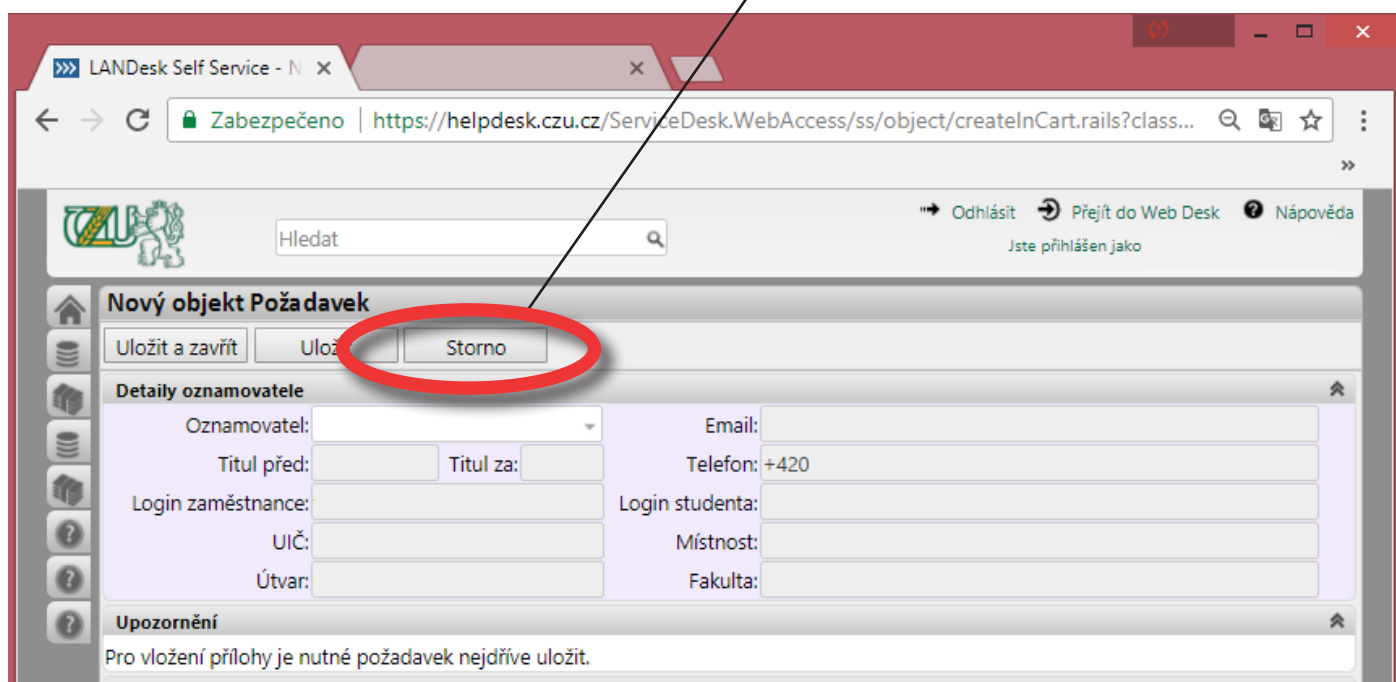
Dejte **Uložit a zavřít** – poté bude přes HelpDesk požadavek postoupen na Centrum AV služeb.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://helpdesk.czu.cz/ServiceDesk.WebAccess/ss/object/createlnCart.rails?class...>. The page title is "Nový objekt Požadavek". At the top, there is a search bar with the text "Hledat" and a "Nápověda" link. Below the search bar, there are three buttons: "Uložit a zavřít" (circled in red), "Uložit", and "Storno". The main form contains several sections: "Detaily oznamovatele" with fields for "Oznamovatel:", "Email:", "Titul před:", "Titul za:", "Telefon: +420", "Login zaměstnance:", "Login studenta:", "UIČ:", "Místnost:", "Útvar:", and "Fakulta:". Below this is a "Upozornění" section with the text "Pro vložení přílohy je nutné požadavek nejdříve uložit." and a "Zadání požadavku" section with "Předmět: AV konzultace" and a rich text editor containing the text: "\* Název (charakteristika) projektu: Pokusný projekt 01", "\* Očekávaný výstup: Uchopení procesu zadávání za správný konec", and "\* Vzkaz pro CAVP: Naučte se to používat." Below the text editor are dropdown menus for "Kategorie služby: CAVP" and "Služba: AV konzultace". There are also checkboxes for "Vyřízeno při vytvoření" and "Použít filtr". The bottom section, "Detaily požadavku", includes fields for "Zadáno: 21 září 2017 13:46:34", "Poslední změna: 21 září 2017 13:46:34", "Stav: Zadání požadavku", "Zadal:", "Změnil:", "SLA:", "Vráceno k řešení", "SLA bude překročeno za [minut]:", "Hodiny zastaveny", and "SLA překročeno".

Chcete-li přidat ke svému požadavku **přílohu** zvolte nejprve pouze **Uložit** – a přiložte přílohu. Vhodnější je však posílání příloh řešit až po objednání služby (např. skrze datová úložiště).



Rozepsanou objednávku lze také tlačítkem **Storno** – zrušit a navrátit se do katalogového seznamu.



V případě, že si nevíte rady, pište na náš mail [cavp@czu.cz](mailto:cavp@czu.cz).