



Rychlé pracovní workflow

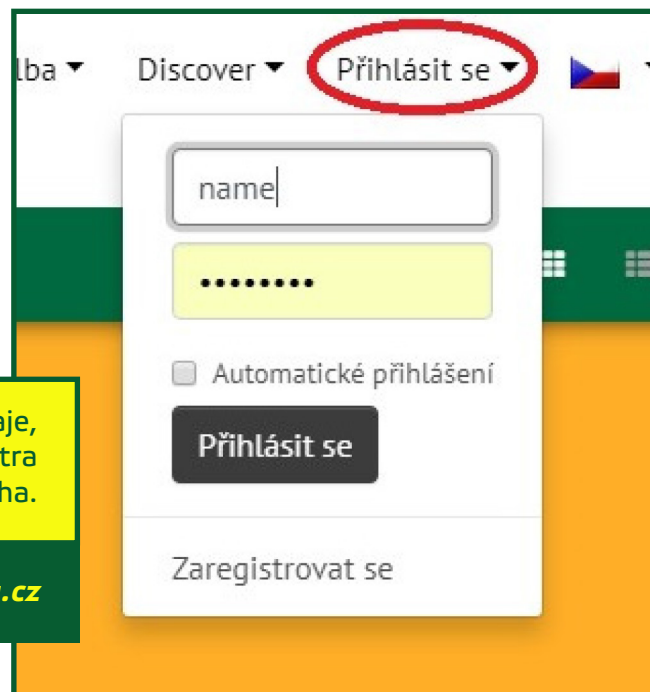
1. V externích fotobankách včetně fotogalerie photo.czu.cz, kde jsou nahrané veškeré fotomateriály ať veřejné či pro interní potřebu, vyberu materiál potenciálně vhodný pro marketingové účely, **nahráji jej** do naší fotobanky (fotobanka.czu.cz), správně a robustně **oštítkuji**.
2. Při potřebě marketingového materiálu si vhodný materiál **vyhledám pomocí štítků** (menu Discover) a dalších souvisejících štítků.
3. Pokud naleznu vhodný materiál, stáhnu si jej (tlačítko stažení v detailu materiálu), **do komentáře**
4. Pod fotkou napíšu KDY a KDE je daná grafika použita a **přidám štítek POUŽITÉ**.
5. Nevím-li si s čímkoliv rady, kontaktuji administrátory Petra Zmeka zmek@oikt.czu.cz nebo Ondřeje Pilcha pilch@oikt.czu.cz.
6. Pro bezproblémové použití fotobanky prosím využijte prohlížeč Google Chrome.

A teď trochu detailněji...

1 Přihlášení

Fotobanku lze nalézt na adrese **fotobanka.czu.cz**.

Přihlásit se lze vpravo nahoře pod **Přihlásit se** (obrázek 1). Bez přihlášení nelze nic dělat, ani se nezobrazí obsah fotobanky.



Pokud nemáte přihlašovací údaje, zažádejte si o ně u administrátorů Petra Zmeka nebo Ondřeje Pilcha.

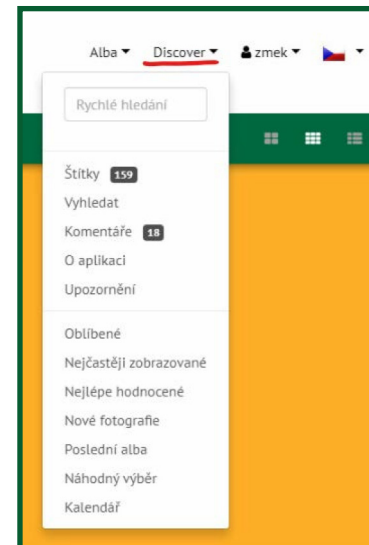
zmek@oikt.czu.cz, pilch@oikt.czu.cz

2 Vyhledávání

Ve fotobance lze vyhledávat několika způsoby, avšak vždy až po přihlášení do systému.

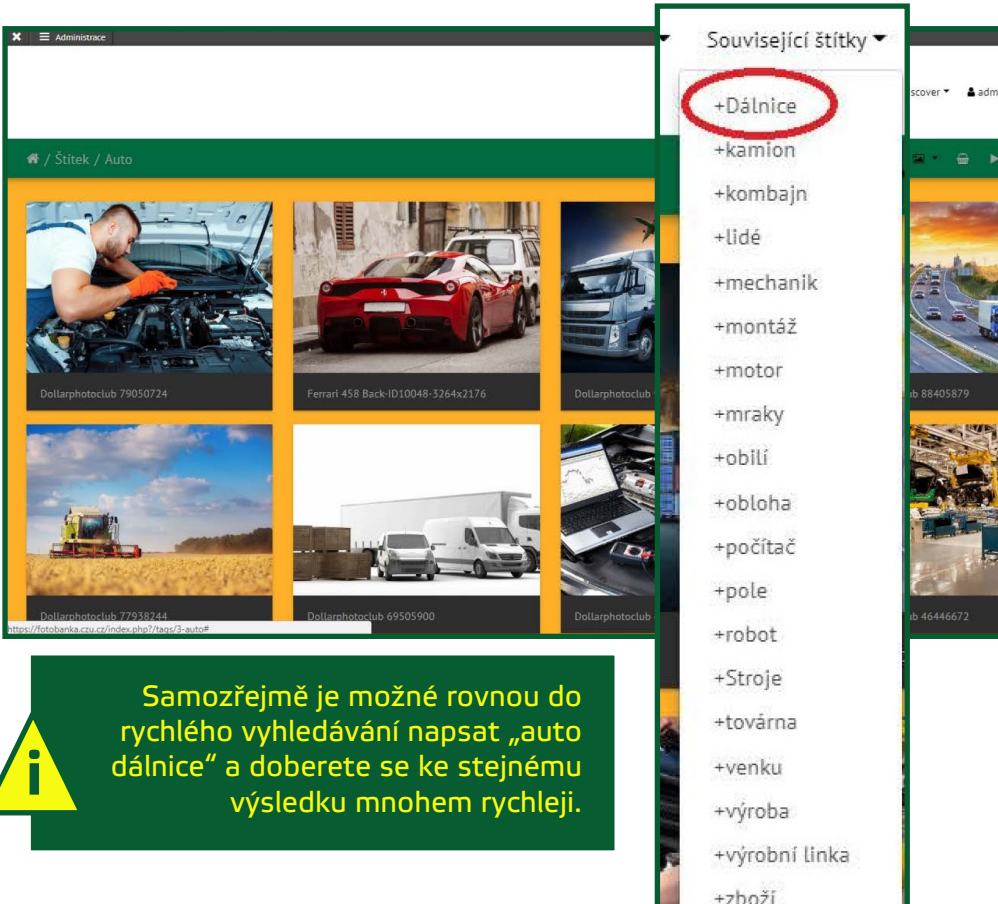
K vyhledávání vždy slouží menu **Discover**. Lze v něm hledat podle různých kritérií.

Nejefektivnější je napsat do pole **Rychlé vyhledávání** očekávané parametry (štítky) a systém vyhledá vše, co dotazu odpovídá.



3 Vyhledávání – příklad

Následně je možné dotaz postupně upřesňovat v menu **Související štítky**. Např. po vyhledání výrazu „auto“ se zobrazí všechny fotografie s auty. Pokud budete chtít filtrovat fotografii, na které bude auto a dálnice, nabízí se po vyhledání fotografií se štítkem „auto“ vybrat vpravo nahoře možnost **Související štítky** a zvolit štítek „dálnice“. Poté vám galerie vyfiltruje pouze fotografie, kde je auto a dálnice. Takto lze výběr zužovat a rozšiřovat podle aktuální potřeby.



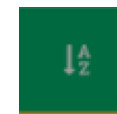
Samozřejmě je možné rovnou do rychlého vyhledávání napsat „auto dálnice“ a doberete se ke stejnému výsledku mnohem rychleji.

4 Vyhledávání – štítky

Při kliknutí na volbu **Štítky** lze procházet veškeré dostupné štítky a jimi oštitkované fotografie.

Po kliknutí na štítek je následně opět možné výběr upřesňovat volbou **Související štítky**.

Seznam štítků je možné přepnout ze zobrazení „mraku“ štítků do seznamu setříděného podle abecedy a zpět. Stačí vpravo kliknout na ikonku:



Otevřením volby **Vyhledat** se otevře komplexní vyhledávací okno, kde lze nastavit různé parametry vyhledávání. Výše uvedená volba **Rychlé vyhledání** však nabízí téměř totéž a je jednodušší.

Pokud nelze fulltextově vyhledat určitý výraz (bus ve smyslu autobus), je toto vhodný prostředek k dosažení kýženého výsledku.

Při kliknutí na volbu **Komentáře** lze procházet a třídit veškeré již použité fotografie. Viz kapitola *Komentáře*.

5 Štítky

Štítky jsou základní esencí a funkčním kamenem celé fotobanky. Každá fotka by měla mít dostatečné množství štítků, aby byla jednoznačně dohledatelná, a ideálně tak, aby štítky popisovaly běžnou mluvu. Nelze samozřejmě nikdy postihnout všechny případy, ale vhodně zvoleným slovem lze vyhledat více výrazů (autobus = bus atd.).

Štítek POUŽITÉ

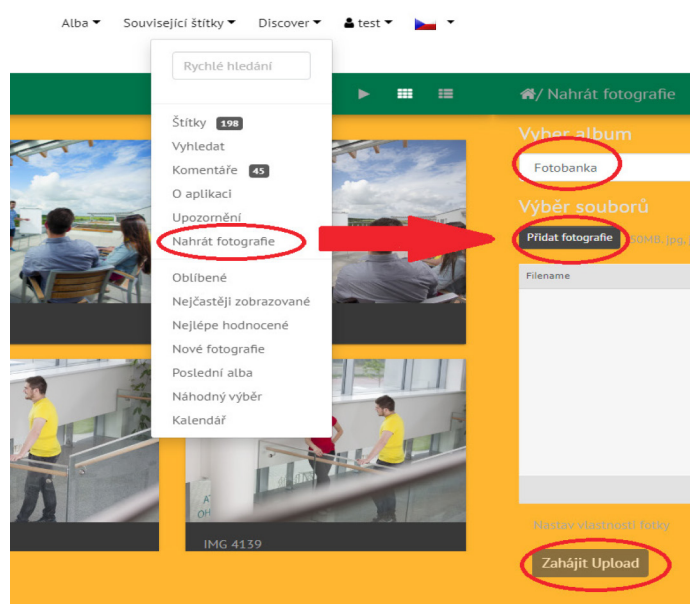
Tento štítek je jakýmsi řídicím meta-štítkem. Jeho účelem není popis fotografie, ale označení, že již fotografie byla někde v marketingu použita.

Je nezbytné nutné ke každé použité fotce tento štítek přidat!

6 Správa fotografií

Přidávání fotografií

Fotografie lze do fotobanky přidávat otevřením možnosti **Discover** vpravo nahoře a následně volbou **Nahrát fotografie**.



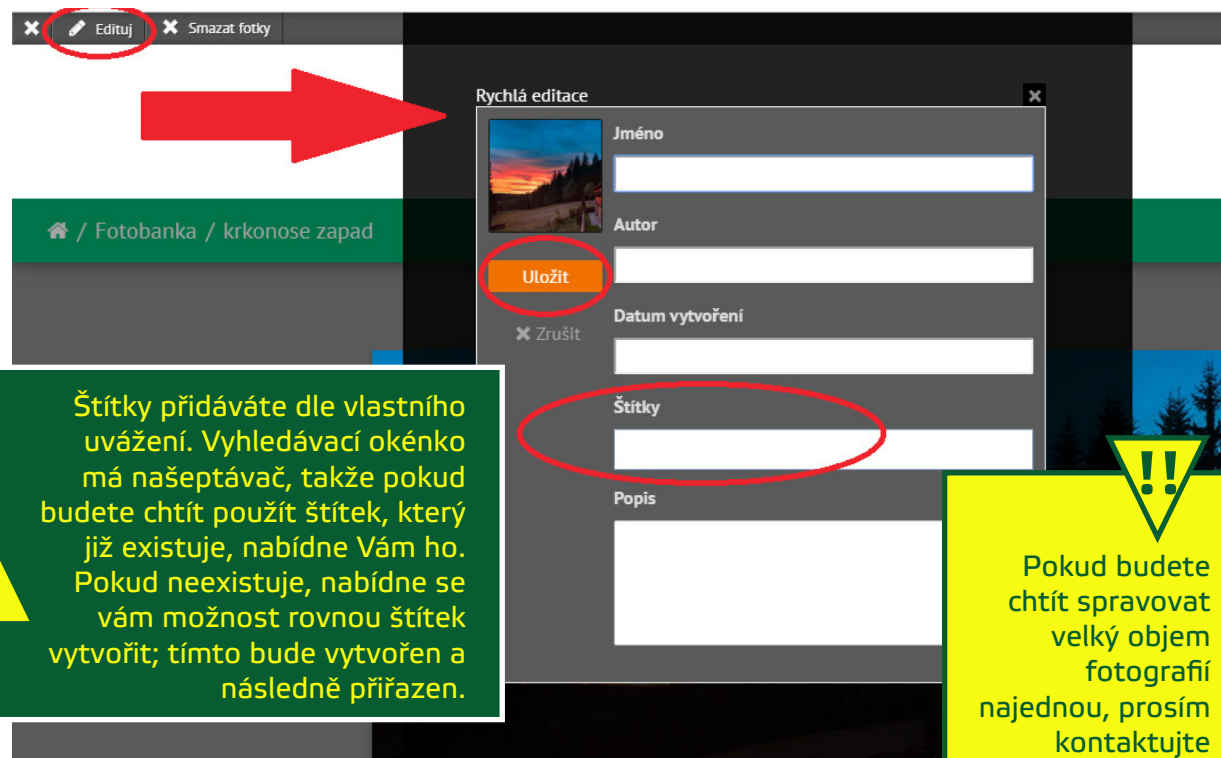
V tuto chvíli přejdete na stránku, kde vyberete album **Fotobanka**, přes tlačítko **Přidat fotografie** vyberete fotky ze složky a po kliknutí na **Zahájit Upload** fotky nahrajete.

Smazání fotografií

Pro smazání fotografií zvolíte možnost **Smazat fotky** a tím se Vámi zobrazená fotografie smaže.

7 Přidání štítků k novým fotografiím

Po nahrání fotek se vraťte do alba fotobanka. Kliknutím na Vámi nahranou fotografii se fotografie zvětší a zobrazí se šedý panel s tlačítky **Edituj** a **Smazat fotky**. Při klepnutí na **Edituj** se otevře editace fotografie, ve které lze nastavit název fotografie, Jméno autora, datum vytvoření, štítky a popis.



Štítky přidáváte dle vlastního uvážení. Vyhledávací okénko má našeptávač, takže pokud budete chtít použít štítek, který již existuje, nabídne Vám ho. Pokud neexistuje, nabídne se vám možnost rovnou štítek vytvořit; tímto bude vytvořen a následně přiřazen.

Po vybrání adekvátních štítků klikněte na tlačítko **Uložit** čímž štítky přiřadíte.

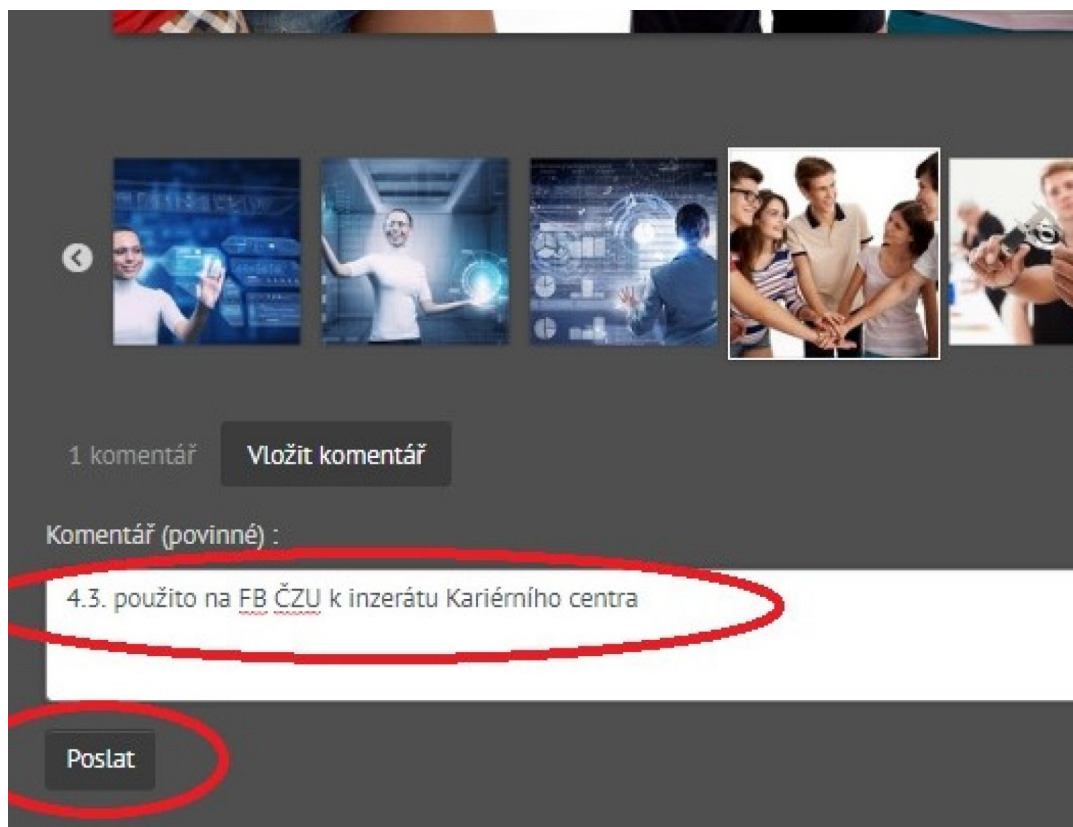
Štítky se přidávají jednorázově ke každé nahrané fotografii zvlášť. Při opětovném klepnutí na **Edituj** je možnost přidané štítky také odebrat.

Pokud budete chtít spravovat velký objem fotografií najednou, prosím kontaktujte administrátory pilch@oikt.czu.cz nebo zmek@oikt.czu.cz.

8 Komentáře

Ve fotobance jsou komentáře určené k označení, kdy a kde byl grafický materiál použitý. Je nezbytně nutné vždy po každém použití ať již v tiskovině či na webu napsat komentář o použití, jedině tak se lze vyhnout nechtěným duplikacím v propagaci.

- Komentáře lze přidat pod každou fotkou ve fotobance.
- Formát komentáře je „[KDY] použito [KDE]“. Prosím dodržujte zkratky fakult a univerzity (PEF, TF, ...), aby byly komentáře prohledávatelné.



9 Komentáře – správa komentářů

Komentáře lze mazat a upravovat ve správci komentářů:

- Po přihlášení vyberte volbu **Discover** a následně **Komentáře**.
- Otevře se okno s možností filtrování a třídění komentářů; samotné komentáře jsou pak pod těmito formuláři.

Jednotlivé komentáře lze mazat a editovat.

